

Merkblatt zum Thema: DC-50 und Builder Assistant

Mit dem Brief vom 14. Oktober 2014 wurden alle Versammlungen darüber informiert, welcher dringender Bedarf an freiwilligen Helfern für theokratische Bauprojekte besteht. Hierfür wurde das Formular *Bewerbung als Helfer (Planung und Bau)* (DC-50) vorgestellt. Eine überarbeitete Version 1/15 steht jetzt zur Verfügung.

Zur Verwaltung und Koordinierung der Helfer und Projekte, wurde uns von der Weltzentrale eine webbasierte Anwendung im Internet zur Verfügung gestellt namens *Builder Assistant*.

Fülle das Formular, wenn möglich, elektronisch aus. Beachte zur Tabelle unter Punkt 9 bitte folgendes:

Trage deinen erlernten Beruf in die rechte Spalte ein.

(Für Italienisch/Französisch: Trage deinen erlernten Beruf in die rechte Spalte unter „Sonstiges“ ein.)

Wähle in der linken Spalte deine Fähigkeiten aus.

(Für Italienisch/Französisch: Wähle in der linken Spalte „Beruf oder Gewerbe/Fachgebiet“ lediglich deine Fähigkeiten aus.)

Hierbei handelt es sich um Fähigkeiten, die du dir auf Bauprojekten oder anderweitig angeeignet hast.

Zusätzlich ist es uns bei der Datenerfassung eine große Hilfe, wenn du auch noch die Fähigkeiten angibst bzw. auswählst, welche dein erlernter Beruf umfasst (hier wird evtl. ein zusätzliches Blatt nötig sein).

Beispiel:

Ein gelernter Zimmermann trägt in der rechten Spalte seinen Beruf ein (auch nicht-handwerkliche Berufe)

In der linken Spalte wählt er die einzelnen hierfür in Frage kommenden Fähigkeiten aus (Zimmerei/Außenverkleidung; Zimmerei/Dachstuhlneinbau; Zimmerei/Hausverkleidung;)

Wie erwähnt können in der linken Spalte auch andere, zusätzliche Fähigkeiten angegeben werden

Diese Daten werden dann entsprechend in *Builder Assistant* gepflegt. Hierfür wirst du demnächst eine Willkommens-Email erhalten (Absender: Lokale Planungs- und Bauabteilung (LDC) InboxLDCbaHelp.DE@DEU.wtbts.net).

Sobald du dich dort erfolgreich angemeldet hast, kannst du u. a. dein Profil überprüfen und auf dem aktuellen Stand halten.

Builder Assistant benutzt dieselbe Logik wie das Formular DC-50, wenn es um Berufe und Fähigkeiten geht. Hierfür erhältst du jedoch mehr Informationen im Begleitschreiben der Willkommens-Email.

Beigefügte Übersicht und Übersetzung der Fähigkeiten mag dir sicher hilfreich sein.